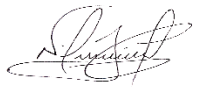
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20

OBJETIVO (S)	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	NILSON JAVIER CRIOLLO RAYO	1110491438		X		CEDEAGRO	njcriollo@sena.edu,co	3104850951		

ACTA No.		
REUNIÓN PARA IDENTIFICACIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN EN INSTITUCIÓN EDUCATIVA ARTICULADA		
CIUDAD Y FECHA: **Miraflores 8 de julio de 2022**	**HORA INICIO:** **8:00**	**HORA FIN:** **14:00**
LUGAR Y/O ENLACE: **Centro CEDEAGRO Duitama**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL BOYACÁ/ CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Desarrollar actividades de capacitación en laboratorios virtuales y simuladores Cloudlabs		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: aprendizaje de la plataforma, descarga de la versión offline		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la capacitación en la sala de informática en las instalaciones de CEDEAGRO y se llevan a cabo todas las actividades propuestas



CONCLUSIONES

se concluye de manera satisfactoria toda la capacitación, el listado de asistencia se realiza de manera virtual y adjunta pantallazo de la diligencia de este

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Descarga de la versión offline	**Instructor**	**8/07/2022**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.